

El Cliente, como Titular del contrato de suministro eléctrico con GESTERNOVA S.A., solicita el cambio de potencia del punto de suministro detallado a continuación.

### Datos del Cliente

Titular (\*): \_\_\_\_\_ con NIF, NIE, CIF (\*): \_\_\_\_\_  
Nombre y Apellidos del Titular o Razón Social en caso Empresa Documento Identidad del Titular

**RELLENAR SOLO SI EL TITULAR ES UNA EMPRESA** (para clientes particulares no rellenar este apartado):

Actúa como Representante Legal (\*): \_\_\_\_\_ NIF/NIE (\*): \_\_\_\_\_  
Nombre y Apellidos del Representante Legal de la Empresa Doc. Identidad Representante

### Datos del Punto de Suministro

El Cliente manifiesta su deseo de modificar la potencia contratada del siguiente Punto de Suministro de Electricidad:

CUPS (\*): \_\_\_\_\_  
Código Unificado del Punto de Suministro

Dirección Punto de Suministro (\*):

\_\_\_\_\_  
Tipo y nombre de la vía, número, bloque, escalera, piso, puerta Código Postal Localidad Provincia

### Nueva potencia solicitada

Indique a continuación la nueva potencia que desea contratar para el punto de suministro anterior (\*):

P1 P2 P3 P4 P5 P6 kW  
[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

Indique a continuación los datos de contacto del Titular del contrato (desde Gesternova facilitaremos estos datos de contacto al Distribuidor para que utilice si precisa algún dato adicional para tramitar esta Solicitud de Cambio de Potencia):

Persona de contacto (\*): \_\_\_\_\_ teléfono de contacto (\*): \_\_\_\_\_

**Fecha deseada de ejecución del cambio de potencia** (si no indica una fecha, tramitaremos el cambio con la opción lo antes posible):

Realizar el cambio de potencia lo antes posible

Realizar el cambio de potencia a partir del día: \_\_\_\_\_ Gesternova solicitará el cambio a la empresa distribuidora para la fecha indicada por el Cliente, no siendo responsable de retrasos, incidencias o adelantos por causa imputable a dicha empresa distribuidora.

Consulte más información sobre cambios de potencia y costes asociados en [www.gesternova.com/preguntas-frecuentes](http://www.gesternova.com/preguntas-frecuentes) o contacte con nuestro servicio de Atención al Cliente.

### Aceptación y Firma

Al firmar este documento el cliente declara conocer las condiciones generales de contratación del servicio de suministro de electricidad de Gesternova vigentes en el momento de la firma del presente documento, así como su aceptación expresa, publicadas en <https://gesternova.com/condiciones-generales-contratacion/>

En (\*) \_\_\_\_\_ a (\*) \_\_\_\_\_ de (\*) \_\_\_\_\_ de (\*) 20 \_\_\_\_.

Por parte del CLIENTE (Titular del Contrato con Gesternova):

Firmado por (\*): \_\_\_\_\_

Para la tramitación del cambio de potencia deberá enviar este documento cumplimentado y firmado junto con la copia del DNI/CIF del titular del contrato por email a: [info@gesternova.com](mailto:info@gesternova.com)